

Số: 273/TB-ĐHTB

Thái Bình, ngày 29 tháng 4 năm 2021

## THÔNG BÁO

### V/v tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19

Thực hiện Chỉ thị số 06-CT/TU ngày 28/4/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Thái Bình về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19; Công văn số 1598/UBND-KGVX ngày 26/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Bình về việc tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống dịch Covid-19; Công văn số 1593/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 22/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường tuyên truyền, giáo dục an toàn giao thông cho HSSV; phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong dịp nghỉ lễ 30/4-01/5 năm 2021. Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh, Trường Đại học Thái Bình yêu cầu:

#### **1. Đối với cán bộ, giảng viên, người lao động**

- Cán bộ quản lý tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ, giảng viên, người lao động; kịp thời thông tin các quy định mới của Trung ương, Tỉnh, khuyến cáo của ngành Y tế để cán bộ, giảng viên, người lao động chấp hành nghiêm, thực hiện đúng.

- Cán bộ, giảng viên, người lao động thực hiện nghiêm túc “Thông điệp 5K”: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế; không tụ tập đông người.

+ Tăng cường các hoạt động bảo vệ sức khỏe; tuyệt đối không chủ quan, nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch, khai báo y tế, tự bảo vệ mình và gia đình; tham gia có trách nhiệm với hoạt động phòng, chống dịch của cơ quan, địa phương và nơi cư trú.

+ Mỗi cán bộ, giảng viên, người lao động thực hiện ghi nhật ký cá nhân về hoạt động hàng ngày (*nhất là những ngày nghỉ lễ 30/4-01/5 năm 2021*) để phục vụ việc khai báo y tế trên ứng dụng NCOVI vào ngày 03/5/2021 (*tải trên App store hoặc Google Play, vào mục Khai báo y tế tự nguyện*), sẵn sàng có thông tin chính xác về tình hình di chuyển của bản thân cho nhà trường và các cơ quan chức năng khi cần thiết, phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19.

#### **2. Đối với học sinh sinh viên**

- Nhà trường yêu cầu các em sinh viên thực hiện nghiêm túc “Thông điệp 5K”: Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tập trung - Khai báo y tế; không tụ tập chỗ đông người.

- Ghi chép nhật ký di chuyển hàng ngày, khai báo y tế khi quay lại trường sau kỳ nghỉ Lễ 30/4 và 01/5.

### 3. GVCN/CVHT

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của HSSV. Kịp thời thông tin các quy định mới của Trung ương, Tỉnh, khuyến cáo của ngành Y tế, các văn bản chỉ đạo của Nhà trường về kế hoạch học tập, các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 để HSSV nghiêm túc thực hiện.

- Liên hệ và nắm bắt tình hình sức khỏe của HSSV sau kỳ nghỉ Lễ, triển khai việc Khai báo y tế trong từng lớp vào ngày 04/5/2021 (thứ Ba) để tổng hợp báo cáo về Trường đơn vị và phòng Công tác HSSV.

### 4. Bộ phận Y tế

- Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường tại trường học: máy đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, xà phòng,... và các phương án đảm bảo sức khỏe cho cán bộ, giảng viên, người lao động và HSSV nhà trường.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở y tế, Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật Thái Bình, Trạm Y tế xã Tân Bình để hướng dẫn, triển khai hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp. Kịp thời phát hiện các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường báo cáo ngay về Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 nhà trường.

- Chuẩn bị phiếu Khai báo y tế để phát cho từng lớp vào ngày 04/5/2021 (thứ Ba).

### 5. Bộ phận Bảo vệ

Duy trì việc đeo khẩu trang khi làm nhiệm vụ, kiểm soát chặt chẽ người ra, vào trường; khách đến trường làm việc, liên hệ công tác phải liên hệ, đăng ký công tác tại Bộ phận Bảo vệ; cán bộ trực phải xác minh thông tin cá nhân/bộ phận có liên quan để ghi sổ trực, đo thân nhiệt, nhắc nhở khách việc đeo khẩu trang và thực hiện các biện pháp phòng chống dịch khi làm việc tại trường.

Nhận thông báo này yêu cầu Trường các đơn vị triển khai tới cán bộ, giảng viên, người lao động; GVCN/CVHT triển khai tới HSSV nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Trưởng các đơn vị; GVCN/CVHT (để t/h);
- HSSV toàn trường (để t/h);
- Lưu: VT.



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

\*TS. Đặng Nguyên Mạnh