

Số: 469../TB-ĐHTB

Thái Bình, ngày 24 tháng 7 năm 2020

## THÔNG BÁO

V/v viết bài đăng trên Tập san số 01 Trường Đại học Thái Bình

Nhằm tạo điều kiện cho các cán bộ, giảng viên, học sinh sinh viên và các nhà khoa học trong và ngoài Trường có điều kiện công bố các kết quả nghiên cứu, các ý kiến trao đổi, các bài viết trên tất cả các lĩnh vực. Trường Đại học Thái Bình thông báo về việc phát hành Tập san Trường Đại học Thái Bình số 01/2020.

### 1. Mục đích của việc ấn hành Tập san

- Tập san Trường Đại học Thái Bình là ấn phẩm để cán bộ, giảng viên, học sinh sinh viên và các nhà khoa học trong và ngoài trường chia sẻ quan điểm, cảm nhận, bài học thực tiễn, đề xuất những giải pháp cũng như trao đổi thông tin khoa học về các vấn đề trong công việc, cuộc sống;

- Những vấn đề được đề cập trong Tập san Trường Đại học Thái Bình sẽ góp phần nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo của Nhà trường.

### 2. Đối tượng tham gia viết bài

- Toàn thể cán bộ, giảng viên, sinh viên và công nhân viên trong Trường;

- Các doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân có nhu cầu đăng bài.

### 3. Nội dung

- Bài viết có thể tập trung vào những nội dung sau: phóng sự, nghị luận, bình luận, hồi ký, cảm nhận, các báo cáo khoa học, công trình nghiên cứu mới, tổng quan hoặc chuyên sâu, có giá trị khoa học và thực tiễn,...

- Các bài viết sẽ được Ban biên tập Tập san phân biện, biên tập và xuất bản.

### 4. Hình thức trình bày

*Về thể thức trình bày:* Bài viết có độ dài từ 2 đến 5 trang, được đánh máy trên khổ giấy A4, phông chữ (font) Times New Roman (Unicode), cỡ chữ (size) 12 thống nhất cho toàn bài, lề trái 3 cm, lề phải 2 cm, cách trên, cách dưới 2,5 cm, giãn dòng (exactly) 17pt.

### 4. Kinh phí hỗ trợ, thời gian và nơi nhận bài viết

#### 4.1. Kinh phí

Đối với những bài viết được chọn đăng trên tập san sẽ được tính giờ nghiên cứu khoa học theo quy định và được hỗ trợ kinh phí. *10/2*

#### 4.2. Thời gian

- Thời gian nhận bài viết: Trước ngày 08 tháng 9 năm 2020;
- Thời gian xuất bản số 01 (*dự kiến*): Tháng 10/2020.

#### 4.3. Nơi nhận bài viết

- Gửi file mềm bài viết về địa chỉ Email: [thuyduongtbu@gmail.com](mailto:thuyduongtbu@gmail.com); bản cứng gửi về đ/c Nguyễn Thị Thùy Dương - Phòng Quản lý Khoa học và Hợp tác quốc tế (ĐD: 0913.191.263).

Đề góp phần vào xuất bản thành công Tập san. Đề nghị trường các đơn vị trong toàn Trường triển khai đến CBCNV trong đơn vị thực hiện các nội dung công việc đã được phân công. (Mỗi đơn vị viết tối thiểu 01 bài trong 01 số). *1/24*

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Như kính gửi (để t/h);
- Lưu VT, QLKH&HTQT.



**TS. Phạm Thị Ánh Nguyệt**