|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH THÁI BÌNH**TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**Ngành đào tạo: Đại học Quản lý kinh tế, tài chính ngân hàng, quản trị kinh doanh, kế toán tổng hợp**

*(Ban hành theo Quyết định số 640 ngày 14 tháng 12 năm 2019 của Hiệu trưởng trường Đại học Thái bình )*

**1. Tên học phần:** Tiếng Anh chuyên ngành **Mã học phần: 0**101001464

**2. Số tín chỉ: 3( LT)**

**3. Trình độ:** : Dành cho sinh viên năm thứ 3

**4. Phân bổ thời gian:**

\* Lên lớp: 45 tiết (3tiết/tuần), trong đó:

* Giảng lý thuyết: 35 tiết
* Semina/ Bài tập: 8 tiết
* Kiểm tra: 2 tiết. Số bài kiểm tra định kỳ: 2 bài

\* Tự học: 90 giờ

**5. Điều kiện tiên quyết:**

- Sinh viên đã hoàn thành học phần tiếng Anh cơ bản 1 và tiếng Anh cơ bản 2

**6. Mục tiêu học phần:**

**6.Mục tiêu học phần:**

 Sau khi hoàn thành học phần sinh viên có khả năng:

 **6.1. Về kiến thức:**

+Nắm vững nội dung ngữ pháp cơ bản trong tiếng Anh: các thì trong tiếng Anh như thì trong tiếng Anh, các mẫu câu nhờ vả, đề nghị, yêu cầu, câu điều kiện, câu bị động, câu tường thuật, động từ khuyết thiếu...

+ Cung cấp cho sinh viên hệ thống từ vựng, cấu trúc câu liên quan đến chuyên ngành mà các em đang theo học.

+ Viết được những văn bản mẫu, đơn giản, thông dụng phục vụ cho cuộc sống hàng ngày như: email, thư xin việc, báo cáo...

+ Cung cấp các kiến thức và chức năng ngôn ngữ như giới thiệu bản thân, ngôn ngữ dùng trong văn phòng, công sở.

**6.2. Về kĩ năng**

+ Giúp sinh viên thực hành 4 kỹ năng giao tiếp: Nghe – Nói – Đọc – Viết ở trình độ Pre-intermediate.

+ Sau khi kết thúc học phần Tiếng Anh chuyên ngành, Sinh viên có khả năng đọc các tài liệu, báo chí về thương mại, sử dụng các tài liệu chuyên ngành viết bằng Tiếng Anh.

+ Sau khi hoàn tất môn học sinh viên có khả năng sử dụng các từ vựng thương mại cơ bản thuộc chuyên ngành quản trị để tham dự các buổi họp, thương thuyết, gọi điện thoại và sử dụng tiếng Anh trong mọi tình huống giao tiếp và soạn thảo các văn bản có liên quan.

**6.3. Về năng lực tự chủ và tự chịu trách nhiệm:**

- Rèn cho sinh viên thái độ học tập và nghiên cứu một cách khoa học, nghiêm túc. Có ý thức quan tâm đến các vấn đề tài chính doanh nghiệp trong cuộc sống, phân tích và xử lý các tình huống thực tế trong lĩnh vực quản trị tài chính.

 - Rèn luyện tính tỉ mỉ, cẩn thận, trung thực.

- Hình thành tư duy phản biện, năng lực tự học, tự nghiên cứu khoa học.

**7. Mô tả nội dung phần học phần Tiếng Anh chuyên ngành:**

- Giáo trình: Market Leader – Pre-Intermediate – Business English course book and practice file - David Cotton, David Falvey & Simon Kent

- Nhà xuất bản: Oxford University Press

- Nội dung: 4 Units, gồm:

**Unit 1: Careers**

**Unit 2: Selling online**

**Unit 3: Companies**

**Unit 4: Great ideas**

- Phân bổ thời gian: trung bình 09 tiết/1Unit, gồm:

|  |  |
| --- | --- |
| + Vocabulary | 1 tiết |
| + Reading | 2 tiết |
| + Listening | 2 tiết |
| + Language review | 2 tiết |
| + Skill | 1 tiết |
| + Case study | 1 tiết |

- Kiến thức cơ bản cần phải đạt được:

+ Sinh viên nắm được các từ mới liên quan đến chuyên ngành kinh tế, quản trị kinh doanh theo 6 chủ để khác nhau được kết cấu một cách logic trong lĩnh vực tiếng Anh chuyên ngành quản trị kinh doanh.

+ Sinh viên được ôn tập, hệ thống lại các hình thái ngữ pháp cơ bản của Tiếng Anh giao tiếp đã được học ở THPT và đã được ôn tâp ở các học phần 1, 2; tiếp tục được phát triển trong Tiếng Anh 3.

+ Sinh viên có thể sử dụng tiếng Anh để tham dự các buổi họp, thương thuyết, gọi điện thoại và sử dụng tiếng Anh trong mọi tình huống giao tiếp và soạn thảo các văn bản có liên quan

**8. Nhiệm vụ của Sinh viên:**

* Dự lớp trên 80%
* Tham gia đầy đủ 02 bài kiểm tra, 01 bài thi kết thúc học phần
* Tự học:

Xác định đúng tầm quan trọng của Tiếng Anh chuyên ngành đối với công việc của mình sau này.

Học tập với ý thức tổ chức kỷ luật tốt, tính tự giác cao.

* Khác

- Làm đủ các bài tập, các bài kiểm tra.

- Tự học nghiêm túc, hiệu quả.

Có đầy đủ giáo trình, tài liệu phục vụ học tập, rèn luyện trên lớp, làm bài tập ở nhà và tự học.

Có các phương tiện học tập như: Từ điển, băng, đĩa, máy nghe nhìn, v.v.

**9. Tài liệu học tập:**

***- Giáo trình chính:***

1. Cotton, et al; (2005), Market Leader - Pre-intermediate, New edition, Oxford University Press, Oxford.

***- Tài liệu khác***

1. John Rogers; (2005), Market leader -Practice File, Pre - intermediate Business English, New edition, Oxford University Press, Oxford.

2. Bertha J.Naterop, Erich Weis and Eva Haberfellner; (1998), Business Letters for All, Oxford University Press, Oxford.

**10. Tiêu chuẩn đánh giá sinh viên:**

Thực hiện theo Quyết định số 17/VBHN ngày 15/5/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hợp nhất Quyết định số 43/2007/QĐ-BGDĐT và Thông tư số 57/2012/TT- BGDĐT về “Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ”; Quyết định số 337/QĐ - ĐHTB ngày 15 tháng 7 năm 2019 của trường Đại học Thái Bình ban hành “Quy chế đào tạo Đại học theo hệ thống tín chỉ tại trường Đại học Thái Bình”;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Điểm thành phần** | **Quy định** | **Trong số** | **Ghi chú** |
| **1** | Điểm đánh giá giảng viên: | Đánh giá nhận thức, thái độ thảo luận, chuyên cần, làm bài tập ở nhà. | 10% |  |
| **2** | Điểm kiểm tra định kỳ | 02 bài kiểmtra/bài thực hành/tiểu luận |  30% |  |
| **3** | Thi kết thúc học phần | 01 bài thi | . 60% | Thi: Tự luậnThời gian thi90 phút |

**11. Thang điểm:** Sử dụng thang điểm điểm 10 cho tất cả các hình thức đánh giá trong

học phần.

**12. Nội dung chi tiết học phần**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHƯƠNG** | **TÊN CHƯƠNG** | **LÝ****THUYẾT****(tiết)** | **Thực hành****(tiết)** | **Kiểm tra (tiết)** |
| 1 | Unit 1: Career | 9 | 0 |  |
| 2 | Unit 2: Shopping online | 10 | 0 |  |
| 3 | Unit 3: Companies | 12 | 0 | 01 |
| 4 | Unit 4: Great ideas | 12 | 0 |  01 |
| **Tổng cộng** | 43 | 0 | 02 |

**13. Hình thức và nội dung từng tuần**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức tổ chức dạy học** | **Nội dung** | **Thời gian (tiết)** | **Yêu cầu SV chuẩn bị và địa chỉ tư liệu** | **Ghi chú** |
| **Tuần 1**1.11.21.3 | **Unit 1: Careers**- **Vocabulary**: words that go with “carreer”- **Listening**: *:* Two people talk about ways to improve your career.- **Reading**: Ten ways to improve career in bussiness.  |  **1****2** | - Chuẩn bị trước giáo trình, đọc trước bài.- Thảo luận theo các chủ đề trong phần starting up- Tra trước các từ mới liên quan đến career, tra trước từ mới của bài đọc.- Làm bài tập từ vựng trên lớp.- Tra trước từ mới trong bài nghe, nghe và làm bài tập.- Đọc văn trả lời câu hỏi - Làm bài tập sach workbook (T4-5) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 1 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 2**1.41.51.6. .  | **\*Unit 1: (Cont.)**- **Language review**: Modals: ability, request and offer. |  **1**  **2** |  - Ôn tập ngữ pháp phần động từ khuyết thiếu và làm bài tập. |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 1 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 3**1.71.8 | **\*Unit 1: (Cont.)**- **Skill:** telephoning: making contact- **Case study**: Choose the best candidate for the job of sales manager**- Writing**: e-mail Revision | **1****1** **1** | - Nghe và làm các bài tập nghe, luyện kỹ năng gọi điện thoại liên hệ- Đọc phần case study và thảo luận, trả lời các câu hỏi tình huống. - Làm bài tập sach workbook (T6-7) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 1 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 4**2.12.22.3 | **\*Unit 2: Selling online**- **Vocabulary**: Words expressions for talking about buying and selling online.- **Listening**: An interview with the Head of E-commerce at Argos |  **1** **1** **1** | -Nghiên cứu đọc trước baì đọc-Thảo luận-Làm bài tập từ vựng.- Nghe và làm bài tập nghe ( T 15) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 2 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 5**2.3 | **\*Unit 2: Selling online**- **Reading**: Worry for retailers as web shopping clicks into place – Financial Times-  | **2****1** | - Thảo luận, trả lời các câu hỏi phần đọc.- Tra từ mới, nghe giải thích các từ mới trong bài đọc.- Đọc bài đọc và trả lời câu hỏi.- Làm bài tập sach workbook (T8-9) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 2 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 6**2.42.52.6 | **\*Unit 2: Selling online ( Cont.)**- **Language review**: Modals: must, need to, have to, should.- **Skill**: Negotiating: reaching agreement- **Case study**: Lifetime holidays**- Writing**: letter |  **1** **1** **1** | - Đọc trước về động từ khuyết thiếu dùng để yêu cầu, ra lệnh, khuyên bảo.- Làm bài tập nghe liên quan đến kỹ năng thương thuyết, đàm phán để đi đến thỏa thuận. Luyện tập kỹ năng thông qua tình huống.- Đọc tình huống và đóng kịch luyện tập kỹ năng thương thuyết.- Làm bài tập sach workbook (T10) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 2 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 7**2.73.13.2 | **\* Unit 2: cont****\* Unit 3: Companies**- **Vocabulary:** Words for talking about company- **Listening**: an interview with IKEA’s UK Deputy Country Manager  |  **1** **2** | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 2- Đọc, nghiên cứu trước bài 3.- Thảo luận các câu hỏi trong phần starting up- Tra và nghe giải thích nghĩa của các từ mới.- Làm bài tập phần từ vựng. |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 3 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 8**3.3 |  **Unit 3: Companies****Reading**: The world’s most respected companies – Financial Times | **1****2**  | - Thảo luận các câu hỏi trong bài đọc.- Tra từ mới phần bài đọc.- Đọc đoạn văn và trả lời câu hỏi.- Thảo luận các câu hỏi trang 24.- Làm bài tập sach workbook (T4) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 3 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 9**3.43.43. | **\* Unit 3: Companies ( Cont.)**- **Language review**: present simple and present continuous.- **Skill**: presenting your company | **2** **1** | - Nghiên cứu bài đọc trước-Làm bài tập về thì hiện tại đơn và hiện tại tiếp diễn.- Luyện nghe ,nói T 27. Luyện tập giới thiệu về công ty. |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 3 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 10**3.63.7/8 | **\* Unit 3: Companies ( Cont.)**- **Case study**: Valentino Chocolates: **- Writing**: a proposal document**Revision** | **2****1** | - Đọc tình huống, thảo luận và trả lời câu hỏi.- Làm bài tập sach workbook (T12-13) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 3 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 11**1.234. |  **Revision**CareersSelling onlineCompaniesMid-term test ( 90’) |  **2****1**  | - Đọc và nghiên cứu bài trước- Ôn tập các kiến thức từ bài 1 đến bài 3.- Làm bài tập trang 30,31,32,33 |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of U 1,2,3 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 12**4.1.4.2.4.3 | **\*Unit 4: Great ideas**- **Vocabulary**: Verb and noun combination- **Listening**: An interview with the head of Inovation works |  **1** **2** | - Đọc trước bài.- Thảo luận các câu hỏi phần starting up- Tra từ mới phần vocabulary- Làm bài tập phần từ vựng.- Làm bài tập nghe.- Chữa các câu sai. |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 4 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 13**4.44.5 | **\*Unit 4: Great ideas****- Revision**- **Skill**: Successful meeting- **Reading**: Three articles about great ideas. | **1****2** | - Check lại vocab- Thảo luận các câu hỏi phần đọc.- Nghe gv giải thích các từ mới.- Đọc bài đọc và trả lời các câu hỏi.- Làm bài tập sach workbook (T16-17) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 4 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 14**. 4.64.74.8 | **\*Unit 4: Great ideas** **(Cont.)**- **Language review**: past simple and past continuous- **Skill**: Successful meeting- **Case study**: Choose the best ideas for three new products- **Writing:** report | **1****1****1** | - Ôn tập ngữ pháp về thì quá khứ đơn và quá khứ tiếp diễn.- Làm bài tập nghe trang 38, 39.- Đóng vai tham gia vào một buổi họp bàn về sản phẩm mới, áp dụng các mẫu câu đã học được trong phần listening.- Đọc phần tình huống, thảo luận và trả lời các câu hỏi.- Làm bài tập sach workbook (T19) |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of unit 4 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tuần 15**1. 2.  | **Revision**Unit 1 to Unit 4**- PROGRESSIVE TEST** |  **2****1** | - Ôn tập các kiến thức 4 bài - Kiểm tra  |  |
| Test and assessment | Check students’ previous lesson related to tenses and vocabulary of U1,2,3,4 |
| Self study | Students read more materials relating to the lessons and prepare for the next lesson |
| **Tự học** |  | **90** |  |  |
| **Kiểm tra** **Đánh giá** |  | **02** |  |  |

14. Nguồn lực giảng dạy học phần:

14.1. Cơ sở vật chất, trang thiết bị:

- Phòng học: Phòng Lý thuyết

- Trang thiết bị:Máy chiếu, âm thanh, máy tính, bảng bút/ phấn

**14.2. Giảng viên giảng dạy:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Học hàm, học vị. Họ và tên** | **Điện thoại** | **Email** |
| 1 | Th.s Nguyễn Thị Lan Hương  | 0969427888 | huongnguyenctv@gmail.com |
| 2 | Ths: Vũ Thị Hồng Vân | 0916862696 | vuhongvan87@gmail.com |
| 3 | Ths. Lê Thị Nga | 0912151911 | Lengadhtb82@gmail.com |
| 4 | Ths. Vũ Thị Thanh Thủy | 0986231887 | touyennguyen2006@gmail.com |
| 5 | Ths. Phí Thị Lan Anh | 0923651111 | lananhcoito@gmail.com |

**15. Các quy định chung**

|  |  |
| --- | --- |
| Cam kết của giảng viên | Giảng đúng kế hoạch giảng dạy, đúng đề cương chi tiết học phần và đúng thời lượng tiết học, thời gian quy định |
| Quy định về tham dự lớp học | Trang phục theo quy định của Trường, Khoa; có giáo trình, tài liệu môn học |
| Quy định về hành vi trong lớp học | Nghiêm túc, tích cực |
| Quy định về học vụ | Làm đầy đủ các yêu cầu của giảng viên. |
| Các quy định khác | Thực hiện đúng quy tắc ứng xử của Trường |

*Thái Bình, ngày tháng năm 2019*

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỞNG KHOA**Trần Thị Thu Vân** | TRƯỞNG BỘ MÔN**Vũ Thị Hồng Vân** |