|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH THÁI BÌNH  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH** | **Mẫu số C32 – HD**  *(Ban hành kèm theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính)* |

## GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG TIỀN MẶT

(Dùng để ứng tiền mặt cho chi tiêu nhỏ lẻ, sau đó hoàn ứng bằng chứng từ cho Phòng kế hoạch Tài chính)

***Kính gửi***: - **Ban Giám hiệu Trường Đại học Thái Bình**

* **Phòng Kế hoạch Tài chính**

Tên tôi là:

CMND số : ………………… Nơi cấp :………………. Ngày cấp:

Ðơn vị (Khoa, Phòng):

Đề nghị tạm ứng số tiền:…………….

Bằng chữ:

Dự kiến chi các mục:

1-    : .......................................................................

2-    : .......................................................................

3-    : .......................................................................

**(Hoặc có bảng dự toán chi tiết kèm theo giấy tạm ứng này)**

Lý do tạm ứng:

Thời hạn cam kết hoàn ứng:

***(Tôi xin bảo đảm hoàn ứng đúng kỳ hạn, không để dư nợ qua năm sau)***

Ngày … tháng … năm 20...

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người đề nghị ứng**  *(Ký, họ tên)* | **Phụ trách đơn vị**  *(Ký, họ tên)* | **Kế toán trưởng**  *(Ký, họ tên)* | **Duyệt ứng**  *(Ký, họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH THÁI BÌNH  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Mẫu số C37 – HD**  *(Ban hành kèm theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính)*  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **===========** |

## GIẤY ĐỀ NGHỊ THANH TOÁN TIỀN MẶT

(Dùng trong trường hợp mua xong hàng đã có hoá đơn, chứng từ)

***Kính gửi:*** **- Ban giám hiệu Trường Đại học Thái Bình**

**- Phòng Kế hoạch Tài chính**

Tên tôi là:

CMND số:

Đơn vị:

Đề nghị thanh toán số tiền:

Bằng chữ:

Nội dung thanh toán:

Chứng từ kèm theo:

*Ngày … tháng … năm 20…*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người đề nghị thanh toán**  *(Ký, họ tên)* | **Phụ trách đơn vị**  *(Ký, họ tên)* | **Kế toán trưởng**  *(Ký, họ tên)* | **Ban giám hiệu duyệt**  *(Ký, họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH  Đơn vị: ..................................................... | **Mẫu số C40b – HD**  *(Ban hành kèm theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính)* |

**BẢNG KÊ CHI TIỀN CHO NGƯỜI THAM DỰ**

**HỘI THẢO, HỘI NGHỊ, TẬP HUẤN**

***Số: ..................***

Nội dung Hội thảo/tập huấn):

Địa điểm Hội thảo/tập huấn):

Thời gian Hội thảo/tập huấn: ngày tháng năm 201.....

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Số TT | Họ và tên người tham dự | Chức vụ | Đơn vị công tác | Số tiền | Ký, ghi rõ họ tên |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  |  |  |  |

Tổng số tiền đã chi (Viết bằng chữ): .........................................................................................

*Ngày tháng năm 201.....*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Người đề nghị**  *(Ký, họ tên)* | **Phụ trách đơn vị**  *(Ký, họ tên)* | | **Phòng KHTC**  *(Ký, họ tên)* | **Ban giám hiệu duyệt**  *(Ký, họ tên)* | |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC THÁI BÌNH  **Mẫu số C26 – HD**  *(Ban hành kèm theo Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính)*  Đơn vị: ................................................... | |  | | |

**PHIẾU GIAO NHẬN VẬT TƯ, CÔNG CỤ DỤNG CỤ**

*Ngày …… tháng ........ năm 201....*

Số: …………

- Họ tên người giao: ..................................................... Địa chỉ:…………………………….

- Họ tên người nhận: .................................................... Địa chỉ:…………………………….

- Địa điểm giao nhận:………………………………………………………....………………

- Theo Hợp đồng số .........../HĐ-MB ngày ..... tháng ..... năm ....., các bên tiến hành giao, nhận vật tư, công cụ dụng cụ như sau:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên nhãn hiệu, quy cách, phẩm chất nguyên liệu, vật liệu, công cụ, dụng cụ | Mã số | Đơn vị tính | Số lượng | Đơn giá | Thành tiền | Ghi chú |
| A | B | C | D | 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | . |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Cộng** |  |  |  |  |  |  |

*Ngày tháng năm 201....*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người giao**  *(Ký, họ tên)* | **Kế toán theo dõi** | **Phụ trách đơn vị** | **Người nhận**  *(Ký, họ tên)* |

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

***Ðộc lập - Tự do - Hạnh phúc***

--------------\*\*\*----------------

###### GIẤY BIÊN NHẬN TIỀN

Tên tôi là: ………………………………..Chức vụ:

Ðịa chỉ:

Ðã nhận của :

Ðịa chỉ:

Số tiền: ………………… ………..

Bằng chữ:

Lý do nhận:

*, ngày … tháng … năm 20…*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NGƯỜI GIAO TIỀN**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **PHỤ TRÁCH ĐƠN VỊ**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* | **NGƯỜI NHẬN TIỀN**  *(Ký, ghi rõ họ tên)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Mẫu số 08a** Mã hiệu: ………..  Số: ……… |

**BẢNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH**

(*áp dụng đối với các khoản chi khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên,*

*chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp)*

*-----------------------------------------------*

1. Đơn vị sử dụng ngân sách: **Trường Đại học Thái Bình**

2. Mã đơn vị: 1019475 Mã nguồn:

3. Mã CTMTQG, Dự án ODA ...

4. Căn cứ Hợp đồng số ký ngày tháng năm và phụ lục hợp đồng số .... ngày ...... tháng……năm giữa tên **Trường Đại học Thái Bình** và ………………..; giá trị hợp đồng và các phụ lục hợp đồng đã ký:…………………….; Bằng chữ: …………………………………………….

5. Căn cứ Biên bản nghiệm thu ngày … tháng …. Năm …. giữa **Trường Đại học Thái Bình** và ……………………………………….:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Đơn vị tính** | **Số**  **lượng** | **Đơn giá** | **Thành tiền** |
| **(1)** | **(2)** | **(3)** | **(4)** | **(5)** | **(6)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Tống số** | | | | |  |

6. Lũy kế thanh toán khối lượng hoàn thành đến cuối kỳ trước:

- Thanh toán tạm ứng: - Thanh toán trực tiếp:

7. Số dư tạm ứng đến cuối kỳ trước:

8. Số đề nghị thanh toán kỳ này:

- Thanh toán tạm ứng: - Thanh toán trực tiếp:

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN NHÀ CUNG CẤP HÀNG HÓA, DỊCH VỤ**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* | *Ngày ......tháng........ năm...........*  **ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ SỬ DỤNG NGÂN SÁCH**  *(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Mẫu số 08b** Mã hiệu: ………..  Số: ……… |

**BẢNG XÁC ĐỊNH GIÁ TRỊ KHỐI LƯỢNG CÔNG VIỆC HOÀN THÀNH**

*(Ảp dụng đối với các khoản thanh toán vốn đầu tư thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước, vốn ngoài nước)*

THEO HỢP ĐỒNG BAN ĐẦU □ NGOÀI HỢP ĐỒNG BAN ĐẦU □

Tên dự án: ...............................................Mã dự án: ………………………………………….

Tên gói thầu:

Căn cứ hợp đồng số: ngày...tháng...năm phụ lục bổ sung hợp đồng số: ngày.... tháng ....năm ………..

Chủ đầu tư

Nhà thầu

Thanh toán lần thứ:

Căn cứ xác định:

Biên bản nghiệm thu số ngày tháng năm

*Đơn vị: Đồng*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số TT** | **Tên công việc** | **Đơn vị tính** | **Khối lượng** | | | | | **Đơn giá thanh toán** | | **Thành tiền (đồng)** | | | | | **Ghi**  **chú** |
| **Tổng số** | | **Thực hiện** | | | **Tổng số** | | **Thực hiện** | | |
| **Khối lượng theo hợp đồng ban đầu** | **Khối lượng phát sinh so với hợp đồng ban đầu** | **Luỹ kế đến hết kỳ trước** | **Thực hiện kỳ này** | **Luỹ kế đến hết kỳ này** | **Theo hợp đồng** | **Đơn giá bổ sung (nếu có)** | **Theo hợp đồng ban đầu** | **Phát sinh**  **so với hợp đồng ban đầu** | **Luỹ kế đến hết kỳ trước** | **Thực hiện kỳ này** | **Luỹ kế đến hết kỳ này** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng số:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Giá trị hợp đồng ban đầu/Tổng giá trị khối lượng phát sinh so với hợp đồng ban đầu:

2. Giá trị tạm ứng theo hợp đồng còn lại chưa thu hồi đến cuối kỳ trước:

3. Số tiền đã thanh toán khối lượng hoàn thành đến cuối kỳ trước:

4. Luỹ kế giá trị khối lượng thực hiện đến cuối kỳ này:

5. Thanh toán để thu hồi tạm ứng:

6. Giá trị đề nghị thanh toán kỳ này:

Số tiền bằng chữ: (là số tiền đề nghị thanh toán kỳ này)

7. Luỹ kế giá trị thanh toán:

|  |  |
| --- | --- |
| **Đại diện nhà thầu**  *(ký, ghi rõ họ tên chức vụ, đóng dấu)* | **Đại điện chủ đầu tư/ban quản lý dự án chuyên ngành**  **/ban quản lý dự án khu vực**  *(ký, ghi rõ họ tên chức vụ, đóng dấu)* |