

## ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

**Ngành đào tạo: Đại học Quản trị kinh doanh**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 762/QĐ-ĐHTB, ngày 01 tháng 12 năm 2021 của  
Hiệu trưởng trường Đại học Thái Bình)

### 1. Thông tin chung về học phần

- Tên học phần bằng tiếng Việt: **THỐNG KÊ DOANH NGHIỆP**
- Tên học phần bằng tiếng Anh: Business statistics
- Mã học phần: 0101002979
- Số tín chỉ (Lý thuyết/thực hành/tự nghiên cứu): 3 (2,1,5)
- Áp dụng cho ngành/chuyên ngành đào tạo: Quản trị kinh doanh
  - + Trình độ đào tạo: Đại học
  - + Hình thức đào tạo: Chính quy
- Yêu cầu của học phần: *Bắt buộc*
- Học phần tiên quyết: Nguyên lý thống kê
- Các học phần học trước: Kinh tế lượng
- Các học phần học song hành:
- Các yêu cầu khác đối với học phần (*nếu có*):
- Phân bổ giờ tín chỉ đối với các hoạt động:
  - + Nghe giảng lý thuyết: 14 giờ
  - + Bài tập: 14 giờ
  - + Thực hành: 30 giờ
  - + Kiểm tra trên lớp: 2 giờ
  - + Tự học: 75 giờ
- Khoa/Bộ môn phụ trách học phần: Kinh tế và quản lý, khoa Kinh tế - QTKD

### 2. Mô tả học phần

Học phần Thống kê doanh nghiệp là học phần bắt buộc của khối ngành, chuyên ngành Kinh tế và Quản trị Kinh doanh với nội dung nhằm cung cấp một cách có hệ thống các phương pháp luận thống kê học trong nghiên cứu các hiện tượng kinh tế phát sinh trong các hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp để nhận thức và quản lý quá trình sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

Cung cấp cho sinh viên kỹ năng tổng hợp, phân tích số liệu của các hiện tượng nhằm phản ánh quá trình sản xuất của doanh nghiệp

### 3. Mục tiêu của học phần

Mã số	Mô tả mục tiêu học phần	CDR của CTĐT PLOs	Mức độ
[1]	[2]	[3]	[4]
G1	Có kiến thức cơ bản về thống kê doanh nghiệp như: thống kê tài sản cố định, nguyên vật liệu, giá thành, tiền lương và số lượng công nhân trong doanh nghiệp	PLO1.1.2 PLO1.3.2	3/5

	Phân tích hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh thông qua các số liệu thống kê từ doanh nghiệp, từ đó có đề xuất và giải pháp giúp doanh nghiệp hoạt động có hiệu quả hơn	PLO1.4.1	3/5
G2	Có khả năng vận dụng những kiến thức đã học vào các môn học tiếp theo và các công việc thực tiễn.	PLO2.1.1	3/5
	Có các kỹ năng thu thập thông tin, kỹ năng tổng hợp, kỹ năng so sánh, phân tích, đánh giá và đưa ra các quyết định đối với mỗi hiện tượng tượng kinh tế phát sinh trong hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp nhằm nhận thức và quản lý quá trình sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp	PLO2.2.1	3/5
	Kỹ năng lựa chọn, tìm kiếm, tính toán, đánh giá thông tin phù hợp với mục đích nghiên cứu	PLO2.3.2	3/5
G3	Có năng lực làm việc độc, làm việc nhóm, sáng tạo trong việc tính toán, đánh giá lợi thế các quốc gia	PLO3.1	3/5
	Có thái độ làm việc nghiêm túc, tự chịu trách nhiệm trong việc hướng dẫn, giám sát người khác làm cùng.	PLO3.2	3/5

#### 4. Chuẩn đầu ra của học phần

Học phần đóng góp cho chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo

Mục tiêu học phần	Chuẩn đầu ra học phần		Chuẩn đầu ra CTĐT	Mức độ đạt được
	Ký hiệu	Mô tả		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
<b>Kiến thức</b>				
G1	CLO1.1	Có kiến thức về thống kê hoạt động sản xuất của doanh nghiệp, thống kê tài sản cố định, nguyên nhiên vật liệu, giá thành và lao động trong doanh nghiệp	PLO1.1.2	3/5
	CLO1.2	Có thể tính toán thành thạo các bài tập vận dụng và phân tích số liệu thông qua kết quả tính toán được	PLO1.3.2	3/5
	CLO1.3	Vận dụng để thực hành xử lý các tình huống xảy ra trong thực tế tại các doanh nghiệp, các cơ quan quản lý nhà nước thông qua số liệu thống kê cụ thể	PLO1.4.1	3/5
	CLO1.4	Có giải pháp cụ thể để hoạt động của doanh nghiệp đạt hiệu quả tốt hơn thông qua các tình huống thực tế của doanh nghiệp	PLO1.4.2	3/5
<b>Kỹ năng</b>				
G2	CLO2.1	Kỹ năng tính toán số liệu nhanh, chính xác qua các bài tập tình huống, số liệu thống kê cụ thể	PLO2.1.1	3/5
	CLO2.2	Khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm và	PLO2.2.1	3/5

		thích nghi môi trường tốt, hiệu quả		
	CLO2.3	Tuân thủ các quy định của nhà trường, hình thành đạo đức nghề nghiệp.	PLO2.2.2	3/5
<b>Mức tự chủ và trách nhiệm</b>				
G3	CLO3.1	Hình thành tư duy phản biện, năng lực tự học, tự nghiên cứu tài liệu trên lớp cũng như ở nhà	PLO3.1	3/5
	CLO3.2	Có khả năng tổ chức làm việc độc lập hoặc làm việc nhóm đối với môn học	PLO3.1	3/5
	CLO3.3	Có khả năng điều chỉnh và thích nghi với công việc trong quá trình tham gia học tập và nghiên cứu môn học	PLO3.2	3/5

### 5. Tài liệu phục vụ học phần

Giáo trình chính:	[1] PGS.TS. Nguyễn Công Như, <i>Giáo trình Thống kê doanh nghiệp</i> , NXB Đại học kinh tế quốc dân, 2017
Tài liệu tham khảo thêm:	[2] Tập bài giảng <i>Khởi sự kinh doanh</i> , Trường Đại học Thái Bình (tài liệu lưu hành nội bộ) [3] PGS. TS Trần Thị Kim Thoa, <i>giáo trình Lý thuyết thống kê</i> , NXB Đại học kinh tế quốc dân, 2014 [4] Phạm Ngọc Kiểm (2002), <i>Giáo trình thống kê doanh nghiệp</i> , Nhà xuất bản Khoa học xã hội, Hà Nội
Các loại học liệu khác:	website Tổng cục Thống kê <a href="http://www.gso.gov.vn/">http://www.gso.gov.vn/</a>

### 6. Phương pháp, hình thức tổ chức dạy học

Phương pháp, hình thức tổ chức dạy học	Mục đích	CDR của HP đạt được	Phương pháp, hình thức học của người học
Thuyết trình, giảng giải	- Giảng viên trình chiếu, giải thích và phân tích các nội dung kiến thức theo từng bài học: giải thích các nội dung lý thuyết của bài học, phân tích các ví dụ cụ thể gắn với nội dung lý thuyết, giải đáp những thắc mắc của sinh viên giúp sinh viên đạt được các chuẩn đầu ra về kiến thức. - Sinh viên nghiên cứu tự học trước khi lên lớp theo hướng dẫn trong đề cương chi tiết của học phần; lắng nghe, quan sát, ghi chép nội dung bài học và nêu các câu hỏi cần thiết.	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3	Bài bản (lắng nghe, tiếp nhận thông tin)
Đàm thoại, vấn đáp	- Giảng viên nêu các câu hỏi hướng dẫn, gợi ý, yêu cầu sinh viên trình bày cách làm, kết quả. Giảng viên nhận xét, kết luận giúp sinh viên chuẩn hóa các kiến thức kỹ năng theo nội dung của từng bài học giúp người học đạt được các chuẩn đầu ra về kiến thức	CLO1.2 CLO1.3 CLO2.1 CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1	Tương tác

	<p>- Sinh viên chuẩn bị nội dung thảo luận trước khi lên lớp theo hướng dẫn trong đề cương chi tiết của học phần; trình bày nội dung thảo luận và trả lời phản biện các câu hỏi của sinh viên và giảng viên trong lớp, ghi chép nội dung thảo luận để bổ sung, chỉnh sửa; Sinh viên liên hệ thực tiễn trả lời vấn đáp theo yêu cầu của giảng viên.</p>	CLO3.2	
Hướng dẫn làm bài tập, Làm mẫu	<p>- Giảng viên xây dựng hệ thống bài tập phù hợp với nội dung từng chương; giảng viên thực hiện hướng dẫn và hỗ trợ người học giải quyết vấn đề thảo luận; hướng dẫn sinh viên thực hiện các kỹ năng đánh giá phân tích các tác động của chính sách kinh tế thương mại dịch vụ đối với nền kinh tế trong và ngoài nước.</p> <p>- Sinh viên chuẩn bị nội dung trước khi lên lớp theo hướng dẫn trong đề cương chi tiết của học phần; ghi chép và làm bài tập tại lớp theo hướng dẫn của giảng viên; liên hệ thực tiễn để giải thích ý nghĩa kinh tế cho các tình huống cụ thể.</p>	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3 CLO2.1 CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2	<p>Bài bản (lắng nghe, tiếp nhận thông tin) Tương tác - Ôn luyện, tìm kiếm, học nhóm - Giải quyết vấn đề, - Sáng tạo</p>
Hướng dẫn tự học, tự nghiên cứu và làm bài tập	<p>- Giảng viên giao nhiệm vụ về nhà bao gồm hệ thống câu hỏi ôn tập, câu hỏi thảo luận nhằm củng cố kiến thức, kỹ năng đã học; đồng thời hướng dẫn sinh viên tự chuẩn bị nghiên cứu kiến thức cho bài học sau trong các tài liệu tham khảo.</p> <p>- Sinh viên chuẩn bị nội dung bài mới theo yêu cầu của giảng viên và trao đổi trước lớp để làm rõ nội dung được giao.</p> <p>Giúp người học phát triển khả năng tự học, tự nghiên cứu để có thể tiếp tục học tập và nghiên cứu độc lập, từ đó đó giúp người học trở nên độc lập và tự tin hơn trong việc giải quyết vấn đề, phát triển kỹ năng quản lý thời gian và lập kế hoạch, nâng cao khả năng tìm kiếm và sử dụng thông tin, và tăng cường sự đam mê và tự tin trong học tập. Ngoài ra, việc hướng dẫn tự học, tự nghiên cứu còn giúp người học phát triển khả năng học tập suốt đời và thích nghi với những thay đổi trong công việc và cuộc sống.</p>	CLO1.2 CLO1.3 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2	<p>Chủ động tìm hiểu và khám phá kiến thức một cách tự nhiên, độc lập và sáng tạo. Sử dụng hiệu quả kiến thức tìm được.</p>

Kiểm tra	Đánh giá ý thức, thái độ, khả năng tiếp nhận và vận dụng kiến thức đã học vào thực tế, đáp ứng được yêu cầu của môn học.	CLO1.2 CLO1.3 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2	Ôn luyện kiến thức, kỹ năng, thông tin và cách làm bài kiểm tra.
----------	--	--	--

### 7. Kế hoạch giảng dạy chi tiết

Buổi học	Nội dung		CĐR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
Tuần 1	Lý thuyết	<b>Chương 1: Những vấn đề chung của thống kê doanh nghiệp</b> 1.1. Đối tượng nghiên cứu 1.2. Vai trò và nhiệm vụ của môn học thống kê doanh nghiệp 1.2.1. Vai trò 1.2.2. Nhiệm vụ 1.3. Cơ sở lý luận và phương pháp luận của thống kê doanh nghiệp 1.3.1. Cơ sở lý luận của thống kê doanh nghiệp 1.3.2. Phương pháp luận	CLO1.1 CLO1.2 CLO2.1 CLO2.2
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 2	Lý thuyết	<b>Chương 2: Thống kê kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp</b> 2.1. Những khái niệm về kết quả sản xuất kinh doanh 2.2. Hệ thống các chỉ tiêu thống kê kết quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp 2.3. Phân tích tình hình hoàn thành kế hoạch sản xuất sản phẩm 2.3.1. Phân tích hoàn thành kế hoạch sản xuất một loại sản phẩm 2.3.2. Phân tích hoàn thành kế hoạch sản xuất nhiều loại sản phẩm 2.4. Phân tích tình hình hoàn thành kế hoạch tiêu thụ sản phẩm	CLO1.1 CLO1.2 CLO2.1 CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1
	Bài tập	Bài tập chương 2	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 3	Lý thuyết	<b>Chương 2: Thống kê kết quả sản xuất kinh doanh trong các doanh nghiệp sản xuất</b> 2.5. Thống kê chất lượng sản phẩm 2.5.1. Phương pháp tỷ trọng 2.5.2. Phương pháp đơn giá bình quân	CLO1.1 CLO2.1 CLO3.1 CLO3.2

Buổi học	Nội dung		CDR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
		<p><b>Chương 3: Thống kê tình hình sử dụng lao động trong doanh nghiệp sản xuất</b></p> <p>3.1. Thống kê số lượng lao động trong doanh nghiệp</p> <p>3.2. Thống kê chất lượng lao động trong doanh nghiệp</p> <p>3.2.1. Kết cấu lao động theo tiêu thức chất lượng</p> <p>3.2.2. Thâm niên nghề bình quân</p> <p>3.2.3. Bậc thợ bình quân</p>	
	Bài tập	Bài tập chương 2, 3	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 4	Lý thuyết	<p><b>Chương 3: Thống kê tình hình sử dụng lao động trong doanh nghiệp sản xuất (tiếp)</b></p> <p>3.3. Thống kê năng suất lao động</p> <p>3.3.1. Khái niệm và ý nghĩa</p> <p>3.3.2. Sự biến động của năng suất lao động</p> <p>3.3.3. Phân tích biến động của năng suất lao động theo các nhân tố sử dụng lao động</p> <p>3.4. Thống kê thu nhập của người lao động trong doanh nghiệp</p> <p>3.4.1. Thu nhập và các nguồn thu nhập của người lao động</p> <p>3.4.2. Các chỉ tiêu phản ánh tình hình tiền lương của lao động trong doanh nghiệp</p> <p>3.4.2.1. Chỉ tiêu tổng quỹ lương</p> <p>3.4.2.2. Chỉ tiêu tiền lương bình quân</p>	<p>CLO1.1</p> <p>CLO1.2</p> <p>CLO1.3</p> <p>CLO2.1</p> <p>CLO2.2</p> <p>CLO3.1</p> <p>CLO3.2</p>
	Bài tập	Bài tập chương 3	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 5	Lý thuyết	<p><b>Chương 3: Thống kê tình hình sử dụng lao động trong doanh nghiệp sản xuất (tiếp)</b></p> <p>3.4.3. Phân tích tình hình sử dụng tổng quỹ lương của công nhân sản xuất</p> <p>3.4.4. Phân tích nhân tố ảnh hưởng đến tiền lương bình quân 1 lao động</p> <p><b>Chương 4: Thống kê tài sản cố định trong doanh nghiệp sản xuất</b></p> <p><b>4.1. Khái niệm, ý nghĩa, nhiệm vụ và phân loại tài sản cố định</b></p> <p>4.1.1. Khái niệm, ý nghĩa của thống kê tài sản cố định trong doanh nghiệp</p>	<p>CLO1.1</p> <p>CLO1.2</p> <p>CLO1.3</p> <p>CLO2.1</p> <p>CLO2.2</p> <p>CLO3.1</p> <p>CLO3.2</p>

Buổi học	Nội dung		CDR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
		4.1.2. Nhiệm vụ thống kê TSCĐ trong doanh nghiệp 4.1.3. Phân loại TSCĐ <b>4.2. Các chỉ tiêu thống kê TSCĐ trong doanh nghiệp</b> <b>4.3. Các chỉ tiêu thống kê tình hình trang bị và hiệu quả sử dụng tài sản cố định trong doanh nghiệp</b> 4.3.1. Thống kê tình hình trang bị TSCĐ cho lao động sản xuất kinh doanh	
	Kiểm tra	Kiểm tra 1 tiết	
	Bài tập	Bài tập chương 3, 4	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 6	Lý thuyết	<b>Chương 4: Thống kê tài sản cố định trong doanh nghiệp sản xuất (tiếp)</b> 4.3.2. Thống kê hiệu quả sử dụng tài sản cố định 4.3.2.1. Các chỉ tiêu thống kê hiệu quả sử dụng TSCĐ trong doanh nghiệp 4.3.2.2. Phân tích mức độ ảnh hưởng của các nhân tố thuộc về TSCĐ đến tình hình biến động kết quả sản xuất của doanh nghiệp 4.3.2.3. Phân tích nhân tố ảnh hưởng đến hiệu quả sử dụng tài sản cố định <b>Chương 5: Thống kê nguyên vật liệu trong doanh nghiệp</b> 5.1. Ý nghĩa và nhiệm vụ của thống kê nguyên vật liệu trong doanh nghiệp 5.2. Thống kê tình hình cung cấp, dự trữ nguyên vật liệu	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3 CLO1.4 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2
	Bài tập	Bài tập chương 4	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 7	Lý thuyết	<b>Chương 5: Thống kê nguyên vật liệu trong doanh nghiệp</b> 5.3. Thống kê phân tích tình hình sử dụng nguyên vật liệu trong doanh nghiệp 5.3.1. Các chỉ tiêu thống kê tình hình sử dụng NVL 5.3.2. Kiểm tra, phân tích tình hình sử dụng tổng khối lượng NVL 5.3.3. Phân tích tình hình thực hiện định mức	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3 CLO1.4 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2

Buổi học	Nội dung		CDR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
		tiêu hao NVL cho một đơn vị sản phẩm 5.3.4. Phân tích các nhân tố cấu thành trong mức tiêu hao NVL để sản xuất một đơn vị sản phẩm <b>Chương 6: Thống kê giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp</b> 6.1. Ý nghĩa, nhiệm vụ thống kê giá thành sản phẩm 6.2. Khái niệm chi phí sản xuất và giá thành sản phẩm 6.2.1. Chi phí sản xuất và phân loại chi phí	
	Bài tập	Bài tập chương 5	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 8	Lý thuyết	<b>Chương 6: Thống kê giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp (tiếp)</b> 6.2.2. Giá thành sản phẩm và các loại giá thành sản phẩm 6.2.2.1. Khái niệm giá thành sản phẩm 6.2.2.2. Phân loại giá thành sản phẩm <b>6.3. Phân tích tình hình biến động và trình độ hoàn thành kế hoạch giá thành</b> 6.3.1. Phân tích tình hình biến động giá thành sản phẩm theo thời gian 6.3.2. Phân tích tình hình hoàn hành kế hoạch giá thành 6.3.3. Phân tích mối quan hệ giữa hoàn thành kế hoạch giá thành sản phẩm với biến động giá thành	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3 CLO1.4 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2
	Bài tập	Bài tập chương 6	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 9	Lý thuyết	<b>Chương 6: Thống kê giá thành sản phẩm trong doanh nghiệp (tiếp)</b> <b>6.4. Phân tích sự biến động của từng khoản mục chi phí đến biến động của giá thành sản phẩm</b> 6.4.1. Phân tích khoản mục chi phí NVL trực tiếp 6.4.2. Phân tích khoản mục chi phí nhân công trực tiếp đến giá thành sản phẩm 6.4.2.1. Phân tích khoản mục chi phí nhân công trực tiếp trong giá thành đơn vị sản phẩm 6.4.2.2. Phân tích khoản mục chi phí nhân công trực tiếp trong giá thành nhiều loại sản phẩm	CLO1.1 CLO1.2 CLO1.3 CLO1.4 CLO2.1 CLO2.2 CLO3.1 CLO3.2



Buổi học	Nội dung		CDR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
		6.4.3. Phân tích khoản mục chi phí sản xuất chung <b>Chương 7: Thống kê hiệu quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp</b> 7.1. Khái niệm, ý nghĩa hiệu quả sản xuất kinh doanh trong doanh nghiệp 7.1.1. Khái niệm 7.1.2. ý nghĩa	
	Bài tập	Bài tập chương 6, 7	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 10	Lý thuyết	<b>Chương 7: Thống kê hiệu quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp</b> 7.2. Phân loại hiệu quả sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp 7.3. Phương pháp tính hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp 7.4. Các chỉ tiêu đánh giá hiệu quả hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp 7.4.1. Chi phí trên 1 đồng (hoặc 1.000 đồng) doanh thu 7.4.2. Lợi nhuận trên 1 đồng (hoặc 1.000đ) doanh thu thuần 7.4.4. Hệ số khả năng sinh lợi của tài sản 7.4.5. Khả năng sinh lợi của vốn chủ sở hữu 7.4.6. Hiệu quả kinh tế của sử dụng vốn cố định 7.4.6.1. Hiệu quả sử dụng vốn cố định 7.4.6.2. Hiệu suất sử dụng vốn cố định 7.4.6.3. Khả năng sinh lợi của tài sản cố định	CLO1.1 CLO1.2 CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2 CLO3.3
	Kiểm tra	Kiểm tra 1 tiết	
	Bài tập	Bài tập chương 7	
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
	Tuần 11	<b>Thực hành</b>	
Tự học		SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	
Tuần 12	<b>Thực hành</b>	<b>Thực hành: Thống kê tài sản cố định trong doanh nghiệp</b>	CLO1.1 CLO2.2 CLO3.2 CLO3.3
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	

Buổi học	Nội dung		CDR học phần (CLOs)
(1)	(2)		
Tuần 13	<b>Thực hành</b>	<b>Thực hành: Thống kê nguyên vật liệu trong doanh nghiệp</b>	CLO1.3 CLO2.2
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	CLO3.2 CLO3.3
Tuần 14	<b>Thực hành</b>	<b>Thực hành: Thống kê giá thành trong doanh nghiệp</b>	CLO2.2 CLO2.3
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	CLO3.1 CLO3.2 CLO3.3
Tuần 15	<b>Thực hành</b>	<b>Thống kê hiệu quả sản xuất kinh doanh trong doanh nghiệp</b> <b>BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HÀNH</b>	CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2
	Tự học	SV chuẩn bị nội dung theo yêu cầu của giáo viên	CLO3.3

### 8. Đánh giá kết quả học tập

Sử dụng thang 10 điểm cho tất cả các hình thức đánh giá trong học phần.

TT	Hình thức đánh giá	Tiêu chí đánh giá	Thời điểm	Chuẩn đầu ra HP (CLOs)	Trọng số
1	Chuyên cần	Tính chủ động, mức độ tích cực chuẩn bị bài và tham gia các hoạt động trong giờ học Thời gian tham dự buổi học bắt buộc, vắng không quá 20% số tiết học.	Hàng tuần	CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2 CLO3.3	10%
2	Quá trình	- Sinh viên làm 2 bài kiểm tra cá nhân 1 tiết/bài. - Lấy điểm trung bình 5 bài thực hành - Tiêu chí đánh giá bài kiểm tra (theo đáp án, thang điểm của giảng viên)	Tuần 5, Tuần 10 Điểm trung bình 5 bài thực hành	CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2 CLO3.3	40%
3	Cuối kỳ	Thi kết thúc học phần; Hình thức thi: Viết. (Trắc nghiệm kết hợp tự luận kết hợp) Tiêu chí đánh giá bài thi: theo thang điểm đã được phê chuẩn.	Theo lịch thi của nhà trường	CLO2.2 CLO2.3 CLO3.1 CLO3.2 CLO3.3	50%

### 9. Thông tin về giảng viên

#### 9.1. Giảng viên 1

- Họ và tên:

**Nguyễn Thị Thủy**

- Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ  
 - Email: thuy.neu2929@gmail.com Điện thoại liên hệ: 0978843009

## 9.2. Giảng viên 2

- Họ và tên: **Phạm Hữu Năm**  
 - Chức danh, học hàm, học vị: Thạc sĩ  
 - Email: namphamhuu1511@gmail.com Điện thoại liên hệ: 0396175826

## 10. Các quy định chung

Cam kết của giảng viên	Giảng đúng kế hoạch giảng dạy, đúng đề cương chi tiết học phần và đúng thời lượng tiết học, thời gian quy định
Yêu cầu đối với sinh viên	Tham dự đầy đủ các buổi học theo quy định, chuẩn bị, đọc bài trước khi lên lớp
Quy định về tham dự lớp học	Trang phục theo quy định của Trường, Khoa; có giáo trình, tài liệu môn học
Quy định về hành vi trong lớp học	Nghiêm túc, tích cực học tập
Quy định về học vụ	Làm đầy đủ các yêu cầu của giảng viên.
Các quy định khác	Thực hiện đúng quy tắc ứng xử của Trường

Thái Bình, ngày tháng năm 2021

**Trưởng Khoa**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Trưởng bộ môn**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Giảng viên**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

.....

.....

.....